



## AVVISO PUBBLICO

**Per la selezione di 2 consulenti che forniscano supporto al Servizio Arbitrato di Camera Arbitrale di Milano srl**

### IL DIRETTORE GENERALE RENDE NOTO QUANTO SEGUE

#### Art.1

#### Oggetto

**E' indetta una selezione pubblica per il conferimento di 2 incarichi di consulenza a supporto del Servizio Arbitrato di Camera Arbitrale di Milano srl tramite contratto di collaborazione con P. IVA.**

Scopo degli incarichi sarà il supporto al Servizio di Arbitrato di Camera Arbitrale di Milano con le azioni di seguito descritte.

I collaboratori dovranno supportare i funzionari del Servizio di Arbitrato nell'amministrazione dei procedimenti, partecipando ad udienze arbitrali e a convegni organizzati dalla società o da altri enti e istituzioni e svolgendo ricerche, studi e approfondimenti su temi specifici.

Al fine di realizzare quanto sopra esposto, sono richiesti i seguenti **requisiti personali e professionali**:

#### 1. REQUISITI GENERALI

- Laurea magistrale in Giurisprudenza;
- assenza di cause di incompatibilità ed inconferibilità ex d. lgs. 39/2013;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una PA e non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici.

#### 2. ESPERIENZE PROFESSIONALI E COMPETENZE

- Pregressa esperienza nell'amministrazione di procedimenti arbitrali, preferibilmente presso un'istituzione arbitrale (italiana e/o straniera);



- buona conoscenza scritta e parlata della lingua inglese;
- costituirà requisito preferenziale la conoscenza di una seconda lingua;
- dimestichezza nell'uso del pacchetto Office.

## **Art. 2**

### **Durata ed importo**

La durata di ciascun incarico decorrerà dalla data di efficacia del disciplinare di incarico, vale a dire dalla pubblicazione dello stesso sul sito di Camera Arbitrale di Milano Srl, che sarà appositamente sottoscritto entro il 25/06/2019 e terminerà il 30/06/2020.

Il compenso massimo complessivo previsto per ciascun incarico, per lo svolgimento delle attività indicate all'art.1, è di € 28.500,00 (+ IVA e oneri previdenziali). La liquidazione del corrispettivo avverrà in tranche mensili di pari importo, dietro presentazione di una relazione delle attività svolte di cui all'Art.1.

## **Art. 3**

### **Modalità e termine di presentazione della domanda**

Nella domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, i candidati devono indicare:

- a. cognome, nome e data di nascita, residenza, codice fiscale;
- b. il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea o documentazione attestante cittadinanza extra Unione Europea;
- c. il possesso del titolo di studio richiesto all'art.1. Il candidato dovrà indicare l'Ateneo presso cui il titolo è stato conseguito, la data del conseguimento e la votazione;
- d. di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- e. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una PA e di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici.

In allegato all'istanza dovrà essere fornita documentazione attestante:

- *curriculum vitae* firmato, che dettagli con cura i dati prescritti e gli eventuali ulteriori elementi che il candidato ritenga utile riportare e dal quale emerga una comprovata esperienza e professionalità nell'ambito delle conoscenze, delle competenze e delle attività sopra indicate;

- fotocopia di un documento di identità valido; per i cittadini extra Unione Europea è richiesto documento attestante permesso di soggiorno;
- assenza di cause di incompatibilità ed inconferibilità ex d. lgs. 39/2013.

Le domande, corredate della predetta documentazione, dovranno pervenire entro il 6 giugno 2019 al seguente indirizzo PEC: [camera.arbitrale@legalmail.it](mailto:camera.arbitrale@legalmail.it) (casella di posta abilitata a ricevere mail sia da casella di posta elettronica certificata che semplice) e specificando nell'oggetto "RIF: Arbitrato – Milano – 05/2019".

Il termine indicato deve intendersi come perentorio e le eventuali domande pervenute oltre la scadenza non saranno considerate.

#### **Art. 4**

##### **Modalità di valutazione delle istanze**

La selezione avverrà, ad insindacabile giudizio di Camera Arbitrale di Milano Srl, attraverso la valutazione dei curricula dei candidati, delle esperienze dichiarate, dell'eventuale colloquio e della eventuale ulteriore documentazione allegata a supporto della propria candidatura.

A tal fine Camera Arbitrale di Milano Srl nominerà un'apposita Commissione con determina del Direttore Generale.

A seguito della valutazione succitata, con idoneo atto, Camera Arbitrale di Milano Srl procederà all'eventuale conferimento dell'incarico.

#### **Art.5**

##### **Disposizioni finali**

Camera Arbitrale di Milano Srl si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare, in tutto o in parte la presente procedura, di prorogarne i termini o di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei partecipanti alla selezione.



CAMERA  
ARBITRALE  
DI MILANO

risoluzione delle controversie

## Art.6

### Publicità dell'incarico

In ottemperanza alla normativa vigente, una sintesi del presente incarico (con indicazione in particolare di nominativo dell'incaricato, oggetto, durata, compenso) sarà pubblicata sul sito istituzionale di Camera Arbitrale di Milano Srl ([www.camera-arbitrale.it](http://www.camera-arbitrale.it)), unitamente a tutti gli ulteriori dati relativi all'incarico e all'incaricato previsti da disposizioni normative o in conformità alle linee guida provenienti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

L'incarico sarà efficace dal momento della pubblicazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso pubblico, si fa riferimento alle norme legislative vigenti.

La Responsabile del procedimento amministrativo relativo al presente incarico è la Dirigente dell'Area Risorse Umane e Organizzazione, Dott.ssa Paola Amodeo.

**Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura, verranno trattati nel rispetto del D.Lgs.196/2003 e GDPR 2016/679.**

**Il Direttore Generale**

**Stefano Azzali**

Milano, 27 maggio 2019



CAMERA  
ARBITRALE  
DI MILANO

risoluzione delle controversie